



CÓDIGO DE CONDUITA

www.retrofitpower.com.br



CÓDIGO DE CONDUTA

Preâmbulo

Este Código de Conduta tem por objetivo estabelecer os princípios éticos e normas de conduta que devem orientar as relações internas e externas de todos os Integrantes da **RETROFIT POWER**, independentemente das suas atribuições e responsabilidades.

Espera-se que todos os Clientes, Fornecedores e Integrantes da **RETROFIT POWER** tenham ciência deste **Código de Conduta** e observem os seus termos em todas as negociações e em todo seu comportamento com ou em nome da **RETROFIT POWER**.

A nossa reputação e a nossa credibilidade são os ativos mais importantes de que dispomos, e os princípios éticos que orientam nossa atuação contribuem para a manutenção da imagem da **RETROFIT POWER** como entidade sólida e confiável perante nossos Clientes, Fornecedores e Integrantes em geral.

Ressaltamos que nossa filosofia é pautada na integridade, independência e liberdade de expressão, preceitos esses que sempre serão incentivados na **RETROFIT POWER**.

1. Relacionamento com os Integrantes

O critério para admissão e promoção será o atendimento aos requisitos básicos de cada função, em conformidade com critérios e objetivos predeterminados. Não haverá discriminação por cargo ocupado dentro da **RETROFIT POWER**, religião, convicção filosófica ou política, nacionalidade, origem, sexo, idade, cor, preferência sexual, estado civil ou deficiência física ou mental.

2. Conduta dos Integrantes

A **RETROFIT POWER** espera de seus Integrantes, no exercício de suas funções, o cuidado e a diligência que qualquer pessoa costuma empregar em seus assuntos pessoais, ou seja, uma conduta honesta e digna, em conformidade com as leis e os padrões éticos da sociedade.

A **RETROFIT POWER** espera que todos os assuntos da empresa, sem exceção, sejam tratados com sigilo e confidencialidade.

A **RETROFIT POWER** investigará pronta e rigorosamente todos os fatos que envolvam suspeita de fraude, furto, roubo, registros contábeis errados, apropriação indébita ou qualquer outro crime, contravenção penal ou ilícito, bem como atos que se desviem dos procedimentos corporativos e deste Código estabelecidos pela **RETROFIT POWER**.

3. Ambiente de trabalho

A **RETROFIT POWER** espera, nas relações entre seus Integrantes, a cordialidade no trato, a confiança, o respeito, conduta digna e honesta, independentemente de qualquer posição hierárquica, cargo ou função.

Caberá a cada Integrante da **RETROFIT POWER** garantir aos demais um ambiente de trabalho livre de insinuações ou restrições de qualquer natureza, evitando-se possíveis constrangimentos, sendo vedada a prática de hostilização e assédio sexual.

Quaisquer condutas que possam caracterizar hostilização ou assédio sexual devem ser informadas à Gerência de RH/SGI. Se constatada a ocorrência, serão adotadas medidas disciplinares apropriadas contra os responsáveis.

Visando, ainda, ao bem-estar, à segurança e à produtividade dos Integrantes, não serão permitidos, no ambiente de trabalho, a posse e/ou o consumo de drogas ilícitas e álcool, bem como o porte de armas, salvo por pessoas expressamente autorizadas, responsáveis pela segurança dos demais Integrantes e do patrimônio da empresa.

A **RETROFIT POWER** não admite intrusão na vida privada dos Integrantes, dentro ou fora do ambiente de trabalho.

4. Trabalho infantil e outros não permitidos pela lei

A **RETROFIT POWER** não recorrerá a trabalho infantil ou a qualquer mão de obra ou trabalho vedado pela lei.

5. Informação Confidencial e Direitos de Propriedade

A **RETROFIT POWER** respeita a privacidade dos dados dos Clientes, Integrantes, Fornecedores e Parceiros.

A Informação é um bem precioso da empresa. A **RETROFIT POWER** deverá salvaguardar a sua própria informação confidencial e patenteada, bem como a informação que lhe seja facultada por Clientes, Integrantes, Fornecedores e Parceiros. De uma maneira geral, a informação confidencial e com direitos de propriedade é aquela que não foi divulgada ao público em geral ou que dá a uma empresa vantagem sobre os seus concorrentes ou que poderia prejudicar uma empresa se fosse divulgada prematuramente ou inapropriadamente. Exemplos comuns incluem invenções, criações, sabedoria e segredos comerciais bem como informação financeira, estratégia da empresa, programas de marketing, e informação acerca do relacionamento com Clientes, Integrantes, Fornecedores e Parceiros. Nenhum dos Integrantes está autorizado a divulgar ou distribuir qualquer informação confidencial ou com direitos de propriedade, exceto se autorizado pela **RETROFIT POWER**



O Integrante só deve utilizar essa informação para os propósitos permitidos pela **RETROFIT POWER** e em relação com as suas funções e responsabilidades no **RETROFIT POWER**.

6. Responsabilidade dos Integrantes nos negócios

Os Integrantes devem exercer suas atividades e conduzir os negócios da **RETROFIT POWER** com transparência e estrita observância à lei, aos princípios e as orientações da empresa.

Os Integrantes da **RETROFIT POWER** são responsáveis pela adoção das providências cabíveis quando tiverem conhecimento de irregularidades praticadas por terceiros que possam comprometer o nome e os interesses da **RETROFIT POWER**.

Toda e qualquer operação que envolva a **RETROFIT POWER** deve estar amparada pelos documentos apropriados revestidos de todas as formalidades legais.

É expressamente vedada a assinatura de contratos, ou quaisquer documentos de qualquer natureza que comprometam a empresa, sem a respectiva avaliação da Diretoria.

6.1. Responsabilidade dos Integrantes

É obrigação de todo Integrante conhecer e praticar as disposições deste Código de Conduta. Aos Integrantes também caberá, dentro das suas atribuições, a preservação do nome e da imagem da **RETROFIT POWER**.

6.2. Responsabilidade da Gerência

A Gerência, especialmente pela dedicação do seu tempo, de sua presença, de sua experiência e, sobretudo pelo seu exemplo, têm a obrigação de contribuir para que seus Integrantes cumpram integralmente este Código de Conduta, devendo:

- divulgar o conteúdo deste Código de Conduta e conscientizá-los sobre sua necessidade e observância, evitando assim que qualquer Integrante, Cliente, Parceiro ou Fornecedor cometa uma violação por falta de informação;
- identificar os integrantes que tenham violado este Código de Conduta e discutir o assunto com o Gestor (a) de RH/SGL da **RETROFIT POWER**;
- criar uma cultura que gere a observância deste Código de Conduta e incentivar os Integrantes a apresentar dúvidas e preocupações com relação à sua aplicação.

6.3. Relações com Clientes

O Cliente satisfeito é o fundamento da existência da **RETROFIT POWER**, portanto, é princípio básico da ação empresarial da **RETROFIT POWER** servir ao Cliente, com ênfase na qualidade, na produtividade e na inovação, com responsabilidade social, comunitária e ambiental, e com pleno respeito às leis e regulamentos de serviços e na região em que atuam.

Os Clientes devem ser atendidos com cortesia e eficiência, sendo-lhes oferecidas informações claras, precisas e transparentes. O Cliente deve obter respostas, ainda que negativas, às suas solicitações, de forma adequada e no prazo esperado.

A **RETROFIT POWER** desenvolverá e implementará continuamente métodos que vão ao encontro de, ou mesmo excedam, os requisitos legais que contribuem para garantir a segurança dos seus serviços. A **RETROFIT POWER** compromete-se a fornecer aos clientes, uma informação precisa e compreensível com o devido destaque e visibilidade.

6.4. Relações com Fornecedores

A relação com Fornecedor deve ser duradoura, sem prejuízo dos princípios da livre iniciativa e da lealdade na concorrência.

A escolha e contratação de Fornecedores deve ser sempre baseada em critérios técnicos, profissionais e éticos, observadas as necessidades da **RETROFIT POWER**. Devem ser conduzidas por meio de processo objetivo pré-determinado, tal como concorrência ou cotação de preços, que garantam a melhor relação custo-benefício.

6.5. Relações com Concorrentes

A competitividade dos serviços/produtos prestados/comercializados pela **RETROFIT POWER** deve ser exercida com base na concorrência livre e leal.

Não devem ser feitas declarações, verbais ou escritas, que possam afetar a imagem dos concorrentes ou contribuir para divulgação de boatos sobre eles, devendo o concorrente ser tratado com o respeito com que a **RETROFIT POWER** espera ser tratada.

É expressamente proibido fornecer informações estratégicas, confidenciais ou, sob qualquer outra forma, prejudiciais aos negócios da **RETROFIT POWER** a quaisquer terceiros, incluindo, mas não se limitando, aos concorrentes.

É vedado a qualquer Integrante manter entendimentos com concorrente (s) da **RETROFIT POWER** visando fixação preços e condições de venda; adotar ou influenciar a adoção de conduta comercial uniforme ou pré-acordada.

6.6. Relações com familiares

Entende-se por familiares o cônjuge, pais, irmãos, filhos, tios, sobrinhos e primos até 2º grau, inclusive os do cônjuge.

Caso um Integrante deseje realizar negócios em nome da **RETROFIT POWER** com um de seus familiares ou pessoas com as quais seus familiares tenham estreito relacionamento pessoal, ou mesmo com empresas em que tais pessoas sejam sócias, possuam participação

relevante em companhias ou exerçam algum cargo de administração, esse integrante deverá obter permissão, por escrito, de sua Gerência, a quem caberá discutir o assunto com a Gerência de RH/SGI da **RETROFIT POWER**.

6.7. Relações com o Poder Público

É expressamente vedado a todos os Integrantes da **RETROFIT POWER** oferecer presentes ou benefícios a funcionários públicos, seus familiares ou equiparados, seja diretamente ou por terceiros.

7. Liberalidades

Os Integrantes da **RETROFIT POWER** não devem dar ou aceitar presentes ou favores de Clientes, Fornecedores ou Concorrentes.

Presentes ou favores recebidos por meio de relações comerciais devem ser comunicados a Gerência de RH/SGI da **RETROFIT POWER** e caso reprovados, devolvidos a quem os ofertou, acompanhados de agradecimentos e justificativas.

A **RETROFIT POWER** não pode dar, oferecer, prometer ou autorizar que se dê qualquer coisa a uma autoridade brasileira ou estrangeira, quer diretamente ou por meio de intermediário, tal como um agente, procurador ou advogado, a fim de influenciar a ação do funcionário para obter vantagens. Essa proibição, na prática, visa a impedir que se dê não apenas dinheiro, mas qualquer coisa de valor, como presentes, viagens, refeições ou entretenimento, doações, patrocínios, ofertas de emprego e outras vantagens que possam beneficiar o funcionário governamental ou membros de sua família.

8. Conflito de interesses

O conflito de interesse ocorre quando um Integrante influencia ou possa influenciar uma decisão da **RETROFIT POWER** que resulte ou possa resultar em algum ganho pessoal, direto ou indireto, para si, membros da sua família ou amigos.

Os Integrantes devem zelar para que suas ações não conflitem com os interesses da **RETROFIT POWER**, nem causem dano à sua imagem e reputação.

Apenas para efeito exemplificativo, estão listadas abaixo algumas situações que caracterizam conflito de interesse:

- ter interesse pessoal que possa afetar a capacidade de avaliação de um negócio de interesse da **RETROFIT POWER**
- dispor de informações confidenciais que, se utilizadas, possam trazer vantagem pessoais;

- aceitar benefícios, diretos ou indiretos, que possam ser interpretados como retribuição ou para obter posição favorável da **RETROFIT POWER** em negócios de interesse de terceiros;
- aceitar tarefa ou responsabilidade externa que afete o seu desempenho na da **RETROFIT POWER**.
- adquirir ações de empresas com as quais a **RETROFIT POWER** se relaciona, sejam estas Clientes, Fornecedores, prestadores de serviço ou concorrentes, com base em informações privilegiadas, ou mesmo fornece essas informações a terceiros; e
- manter relações comerciais privadas pelas quais venha a obter privilégios, em razão das suas atribuições na da **RETROFIT POWER**, com empresas Clientes, fornecedoras, prestadoras de serviços ou concorrentes da **RETROFIT POWER**.

9. Atividades fora da RETROFIT POWER

Os Integrantes da **RETROFIT POWER** não devem exercer atividades ou se engajar em organizações que comprometam sua dedicação à da **RETROFIT POWER**, nem adotar comportamento que gere conflito de interesse com suas responsabilidades e atribuições, ou ainda atuar em qualquer outro segmento cujas atribuições possam, de alguma forma, comprometer a integridade, confidencialidade e segurança da **RETROFIT POWER**.

10. Atividades políticas

A **RETROFIT POWER** não fará restrições às atividades político-partidárias de seus Integrantes. No entanto, os mesmos deverão agir sempre em caráter pessoal e de forma a não interferir em suas responsabilidades profissionais.

É terminantemente proibido o exercício de atividades político-partidárias no ambiente de trabalho e que envolvam, sob qualquer forma, recursos da **RETROFIT POWER**. Os Integrantes tampouco poderão usar bens da empresa quando no exercício de atividades políticas.

É terminantemente proibida a veiculação de qualquer forma de propaganda política nas instalações, veículos, publicações ou qualquer outra propriedade da **RETROFIT POWER**.

O Integrante que participar de atividade política o faz como cidadão, e não como representante da **RETROFIT POWER**.

11. Utilização e preservação dos bens da RETROFIT POWER

Cabe aos Integrantes zelar pela conservação dos ativos da **RETROFIT POWER**, que compreendem instalações, máquinas, equipamentos, móveis, veículos, valores e outros.

Não é permitido utilizar equipamentos e outros bens da **RETROFIT POWER** para uso particular.

O acesso à internet e ao telefone, bem como o uso de e-mails, software e hardware devem ser restritos à atividade profissional do Integrante, observadas as demais disposições que poderão ser estabelecidas em políticas, regulamentos ou orientações da **RETROFIT POWER**.

Os Integrantes não estão autorizados a usar o endereço da **RETROFIT POWER** para recebimento de correspondências particulares, exceto nos casos autorizados.

A **RETROFIT POWER** não autoriza o uso de softwares ou qualquer outro bem em suas instalações que não sejam aqueles previamente autorizados pela **RETROFIT POWER**.

A **RETROFIT POWER** não autoriza a instalação de softwares em equipamentos de sua propriedade sem a prévia autorização escrita da Gerência.

12. Porta-vozes da RETROFIT POWER

Apenas determinados Integrantes estão autorizados a falar em nome da **RETROFIT POWER**. Se fazer comentários sobre ela à imprensa ou a grupos externos. Tal autorização será sempre expressa e por escrito.

13. Registro contábeis e financeiros

As normas e práticas de contabilidade da **RETROFIT POWER** devem ser rigorosamente observadas, gerando registros e relatórios consistentes e permitindo uma base uniforme de avaliação e divulgação das operações da **RETROFIT POWER**. Desta forma, é necessário assegurar a contabilização de todo e qualquer bem ou direito que a **RETROFIT POWER** esteja obrigada a fazer.

14. Meio ambiente

O equilíbrio do meio ambiente e a preservação da natureza são de fundamental importância para a da **RETROFIT POWER** seja através do auxílio à preservação de reservas florestais, prevenção ao desperdício de recursos naturais, promoção de campanhas de preservação para conscientizar as comunidades regionais, além do apoio a diversos projetos públicos e privados relacionados à preservação do meio ambiente.

Sendo assim, são responsabilidades de cada Integrante:

- contribuir para a conservação e a melhoria do meio ambiente e de seus ecossistemas;
- familiarizar-se com todas as políticas e procedimentos que podem ser adotados pela **RETROFIT POWER** com relação ao meio ambiente;
- identificar perigos, avaliar riscos e, sempre que possível, iniciar ações corretivas e preventivas, bem como levar o assunto ao conhecimento da administração;

- informar imediatamente quaisquer acidentes e/ou incidentes relacionados a meio ambiente à administração local, para possibilitar a investigação das causas e o início de medidas corretivas e preventivas;
- quando aplicável pela legislação local, informar imediatamente os acidentes e/ou incidentes às autoridades competentes.

15. Dúvidas

As diretrizes deste Código permitem avaliar grande parte das situações e minimizar a subjetividade das interpretações pessoais sobre princípios morais e éticos, mas não detalham, necessariamente, todas as situações que podem surgir no dia-a-dia de cada integrante. Assim, em caso de dúvidas na aplicação das diretrizes deste Código, a Gerência de RH/SGI deverá ser consultada.

16. Violações

É esperado que todos os Integrantes cumpram estas diretrizes em todas as circunstâncias.

O Integrante que violar uma conduta, prática ou política da RETROFIT POWER, ou que permita que um outro Integrante o faça, estará sujeito à ação disciplinar, inclusive a de ser dispensado. O Integrante que tiver conhecimento de violação a qualquer aspecto deste Código, por parte de qualquer pessoa, deverá levar tal fato ao conhecimento do Gestor (a) de RH/SGI.

Caso o Integrante queira manter o anonimato no relato da violação ao Código de Conduta, poderá utilizar correspondência, em envelope fechado, endereçada a Gerência de RH/SGI, sem a necessidade de identificação do remetente.

Cabe ao **Gestor (a) de RH/SGI** avaliar a necessidade ou não de uma investigação mais detalhada da violação.

17. Disposições gerais

O presente Código de Conduta vigorará por tempo indeterminado cabendo ao Gestor (a) de RH/SGI promover a sua divulgação e a sua atualização, nunca superior ao período de dois anos.

Serão levadas ao conhecimento de todos os Integrantes, Fornecedores e consultores da **RETROFIT POWER** as diretrizes de conduta contidas neste Código.

Áreas específicas da **RETROFIT POWER** poderão estabelecer políticas e regras de conduta próprias que necessariamente devem ser harmônicas a este Código de Conduta e que devem ser conhecidas pelos Integrantes de tais áreas.

Nenhum integrante poderá alegar desconhecimento das diretrizes constantes no presente código de conduta, em qualquer hipótese ou sob qualquer argumento. O setor de RH/SGI será o responsável pelo treinamento sobre este código de conduta e deverá entregar a cada novo integrante uma via deste código, mediante a assinatura do termo de adesão.

CONTROLE DE REGISTROS

Identificação	Armazenamento			Proteção	Recuperação /Ordenação	Tempo de Redenção	Descarte
	Coleta	Local	Meio				
Código de Conduta	Todos	Setor RH/SGI	Físico	Acesso Restrito	Único	Até a próxima Atualização	Rascunho
		Servidor	Magnético				

HISTÓRICO DE REVISÃO

Revisão	Data	Elaborado por:	Motivo da Revisão
01	05/02/2014	Soraia Rendall / Márcia Fonseca	Atualização do código de conduta.
02	05/03/2015	Márcia Fonseca	Inclusão de novas condutas.
03	04/06/2015	Márcia Fonseca	Revisão de Layout.
04	22/06/2020	Soraia Carvalho	Inclusão de nova conduta
Aprovado por: <i>Soraia Rendall de Carvalho</i> Gerente Comercial <small>RETROFIT POWER - Serviços Especializados de Elétrica.</small>			<input checked="" type="checkbox"/> CÓPIA CONTROLADA <input type="checkbox"/> CÓPIA NÃO CONTROLADA
Data	22/06/2020		Revisão 04